ACTA DE REUNION

TEMA: ACLARACION DE CUENTAS ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL MISTRATO

Fecha:	11/12/2024	Hora:	02:00 P. M.	Lugar o forma de reunión:	Microsoft Teams	Ciudad:	Cartagena
Modalidad:	Capacitación		Entrenamiento		Reunión	X	

OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Llevar a cabo de forma virtual, aclaración, conciliación de cartera a corte de 30 de septiembre de 2024, entre:

ENTIDAD RESPONSABLE DE PAGO: **MUTUAL SER**

ENTIDAD BENEFICIARIA DE PAGO: ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL MISTRATO

COMPROMISOS ANTERIORES: N/A

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

Siendo la hora 02:00 PM del día 11 de diciembre de 2024, **se inicia Reunión Virtual en la plataforma Microsoft Teams,** con los siguientes funcionarios:

Angelica Ramirez Medina
Gina Ballestero P.

Se establecen los siguientes puntos.

1. Se realizó análisis de los servicios prestados y radicados por el prestador con corte a 30 de septiembre de 2024, se evidencian los siguientes hallazgos:

CARTERA REPORTADA	**$ 2.689.733**
NO RADICADA	$ 2.611.682
EN REVISION	$ 78.051

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE
Se asignará cita con Revisor de facturas, para aclaración en el proceso de radicación y portal de facturación electrónica.	ERP-Mayra Sierra (Revisor de facturas)
Suministrar datos de contacto para capacitación y aclaración del proceso de radicación de facturas	EBP

ACTA DE REUNION

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD	FIRMA Y/O IMAGEN SOPORTE DEREUNION
ANGELICA RAMIREZ MEDINA	JEFE DE CARTERA	ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL MISTRATO	
GINA BALLESTERO	ANALISTA DE CUENTAS POR PAGAR	MUTUAL SER	

